CAPASA — S.B.C.

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE EL ARENAL, HIDALGO. SISTEMA BOCJA-CHIMILPA

# *COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE EL ARENAL, HIDALGO ,SISTEMA BOCJA–CHIMILPA*

## *Avance de Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM)*

## Contenido

I. ANTECEDENTES ..... 4

II. OBJETIVO DEL INFORME ..... 5

III. SEGUIMIENTO DE LOS ASM ..... 6

IV. DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS ..... 7

ASM 1. Fortalecer los mecanismos de seguimiento y evaluación de indicadores de desempeño ..... 7

ASM 2. Mantener actualizados los expedientes técnicos, administrativos y financieros de las acciones ejecutadas ..... 8

ASM 3. Incrementar las estrategias de recuperación de cartera vencida ..... 9

V. RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO ..... 11

VI. EVIDENCIA DOCUMENTAL ..... 12

VII. CONCLUSIÓN ..... 21

## INFORME TRIMESTRAL DE SEGUIMIENTO A LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA

**Ejercicio:** 2026
**Programa:** Manejo Eficiente y Sustentable del Sistema de Agua del Organismo Operador Bocja–Chimilpa
**Tipo de evaluación:** Evaluación de Consistencia y Resultados
**Periodo que se informa:** Tercer trimestre
**Fecha de actualización:** 6 de Octubre de 2026

# I. ANTECEDENTES

En el marco de las acciones de seguimiento, evaluación y mejora continua de la gestión institucional, la **Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de El Arenal, Hidalgo, Sistema Bocja–Chimilpa (CAPASA SBC)**, llevó a cabo el seguimiento de los resultados derivados de la **Evaluación de Consistencia y Resultados** practicada al Programa **"Manejo Eficiente y Sustentable del Sistema de Agua del Organismo Operador Bocja–Chimilpa"**.

Derivado del proceso de evaluación, se identificaron **Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM)** orientados al fortalecimiento de los mecanismos institucionales de seguimiento y evaluación de indicadores de desempeño; a la integración, actualización y control de los expedientes técnicos, administrativos y financieros de las acciones ejecutadas; así como al fortalecimiento de las estrategias de recuperación de cartera vencida para contribuir a la generación y sostenibilidad de los recursos propios del Organismo Operador.

En atención a lo anterior, CAPASA SBC estableció acciones de mejora susceptibles de seguimiento, definiendo actividades, responsables, medios de verificación y mecanismos de control que permitieran documentar objetivamente el grado de cumplimiento de cada ASM. El seguimiento se realizó mediante la revisión de información documental, registros administrativos, reportes de desempeño, expedientes técnicos y financieros, padrones de usuarios, documentación relacionada con la recuperación de cartera y demás evidencia generada durante la operación del Programa.

# II. OBJETIVO DEL INFORME

Documentar y evaluar el **grado de avance y cumplimiento de los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM)** derivados de la Evaluación de Consistencia y Resultados del Programa **"Manejo Eficiente y Sustentable del Sistema de Agua del Organismo Operador Bocja–Chimilpa"**, mediante la verificación de las acciones implementadas por el Organismo Operador, los productos y resultados generados, así como los medios de verificación que sustentan su ejecución.

Asimismo, el presente informe tiene por objeto **determinar y acreditar el avance acumulado de cada ASM durante los periodos trimestrales de seguimiento**, identificando las actividades realizadas, los resultados alcanzados y el grado de atención de los compromisos establecidos, con base en evidencia documental, administrativa, técnica y financiera disponible en los archivos institucionales.

Lo anterior, con la finalidad de fortalecer los mecanismos de **seguimiento, control, evaluación, rendición de cuentas y mejora continua**, así como proporcionar elementos objetivos, verificables y trazables para la revisión y fiscalización de las acciones implementadas por CAPASA SBC.

# III. SEGUIMIENTO DE LOS ASM

| No. | Aspecto Susceptible de Mejora | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | Avance acumulado | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Fortalecer los mecanismos de seguimiento y evaluación de indicadores de desempeño. | 0% | 50% | 25% | | **75%** | **Atendido** |
| 2 | Mantener actualizados los expedientes técnicos, administrativos y financieros de las acciones ejecutadas. | 0%% | 80% | 10% | | **90%** | **Atendido** |
| 3 | Incrementar las estrategias de recuperación de cartera vencida para fortalecer los ingresos propios del Organismo. | 0% | 50% | 25% | | **75%** | **Atendido** |

# IV. DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS

## ASM 1. Fortalecer los mecanismos de seguimiento y evaluación de indicadores de desempeño

En atención al Aspecto Susceptible de Mejora identificado, durante el ejercicio se implementaron acciones orientadas a **fortalecer el sistema institucional de seguimiento, monitoreo y evaluación de los indicadores de desempeño del Programa**, procurando mejorar la calidad, oportunidad, consistencia y trazabilidad de la información utilizada para acreditar el cumplimiento de las metas establecidas.

Para tal efecto, se realizaron las siguientes acciones:

- Revisión de la **Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)** y de los indicadores asociados al Programa.
- Recopilación, integración y validación de la información generada por las áreas responsables de la operación.
- Elaboración e integración de **reportes trimestrales de seguimiento**, con la finalidad de documentar el comportamiento de las metas.

**Resultado**

Como resultado de las acciones implementadas, se fortalecieron los mecanismos institucionales de **monitoreo, seguimiento y evaluación del desempeño**, permitiendo contar con información sistematizada y medios de verificación para acreditar el avance de las metas y resultados del Programa.

Asimismo, se mejoró la integración de evidencia documental asociada a los indicadores, favoreciendo la **trazabilidad entre las metas programadas, las actividades realizadas, los resultados obtenidos y la documentación que los sustenta**, lo que contribuye a fortalecer los procesos de control, evaluación y fiscalización del Organismo Operador.

**Avance acumulado: 75 %**

**Estado: Atendido**

**Medios de verificación:** MIR, fichas técnicas de indicadores, reportes trimestrales de seguimiento, bases y registros administrativos, documentación soporte y demás evidencia documental generada durante el ejercicio.

## ASM 2. Mantener actualizados los expedientes técnicos, administrativos y financieros de las acciones ejecutadas

En atención al Aspecto Susceptible de Mejora identificado, durante el ejercicio se implementaron acciones orientadas a **fortalecer los mecanismos de integración, actualización, organización, control y resguardo de los expedientes técnicos, administrativos y financieros** correspondientes a las acciones ejecutadas por el Organismo Operador CAPASA SBC.

Las acciones realizadas estuvieron encaminadas a garantizar que la documentación generada durante las etapas de planeación, autorización, ejecución, comprobación y seguimiento de las acciones se encontrara debidamente integrada, identificada y disponible para su consulta y verificación.

Para tal efecto, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Revisión física y documental de los expedientes correspondientes a las acciones ejecutadas.
- Incorporación de documentación administrativa y financiera que sustenta el ejercicio y aplicación de los recursos.
- Incorporación de **evidencia fotográfica** como elemento de verificación de las acciones ejecutadas.
- Verificación de la existencia de documentación suficiente para acreditar la ejecución física y financiera de las acciones.
- Conservación y resguardo de la documentación como parte de los mecanismos institucionales de control y rendición de cuentas.

**Resultado**

Como resultado de las acciones implementadas, se fortaleció el **control interno y la trazabilidad documental** de las acciones realizadas por CAPASA SBC, permitiendo contar con expedientes organizados, actualizados y con documentación soporte suficiente para acreditar, en su caso, las etapas de planeación, autorización, ejecución, comprobación y seguimiento.

La integración y actualización de los expedientes contribuyó a mejorar la disponibilidad y confiabilidad de la información institucional, facilitando los procesos de **seguimiento, evaluación, fiscalización, rendición de cuentas y atención de requerimientos de información** por parte de las instancias competentes.

Asimismo, las acciones implementadas permiten fortalecer la conservación de evidencia documental y física relacionada con las acciones ejecutadas, reduciendo riesgos asociados a documentación incompleta, dispersa o de difícil localización.

**Avance acumulado: 90%**

**Estado: Atendido**

**Medios de verificación:** Expedientes técnicos, administrativos y financieros; evidencia fotográfica; registros administrativos; y demás documentación soporte correspondiente a las acciones ejecutadas.

## ASM 3. Incrementar las estrategias de recuperación de cartera vencida

En atención al Aspecto Susceptible de Mejora identificado, durante el ejercicio se fortalecieron los mecanismos administrativos y operativos para la **identificación, seguimiento y recuperación de la cartera vencida**, con el propósito de incrementar los ingresos propios y contribuir a la sostenibilidad financiera del Organismo Operador CAPASA SBC.

Las principales actividades realizadas fueron:

- **Actualización y depuración del padrón de usuarios**, identificando cuentas con adeudos y situación de cartera.
- **Clasificación y seguimiento de la cartera vencida**, considerando saldos pendientes y condiciones de regularización.
- **Implementación de acciones de cobranza**, mediante notificaciones, llamadas telefónicas y visitas domiciliarias, según las características de cada caso.
- **Fortalecimiento de los mecanismos de recaudación**, mediante módulos de cobro y atención directa a los usuarios.
- **Implementación de acciones de regularización**, incluyendo facilidades y convenios de pago, conforme a las autorizaciones y disposiciones aplicables.
- **Elaboración de reportes de seguimiento de cartera e ingresos propios**, como instrumento para la evaluación de resultados y toma de decisiones.

**Resultado**

Las acciones implementadas permitieron fortalecer el **control y seguimiento de la cartera vencida**, mejorar la actualización de los registros de usuarios y establecer mecanismos de atención y regularización que favorecen la recuperación de adeudos.

Asimismo, se contribuyó al fortalecimiento de los **ingresos propios del Organismo Operador**, mejorando la disponibilidad de recursos para apoyar las actividades de operación, mantenimiento y prestación de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento.

**Avance acumulado: 75%**

**Estado: Atendido**

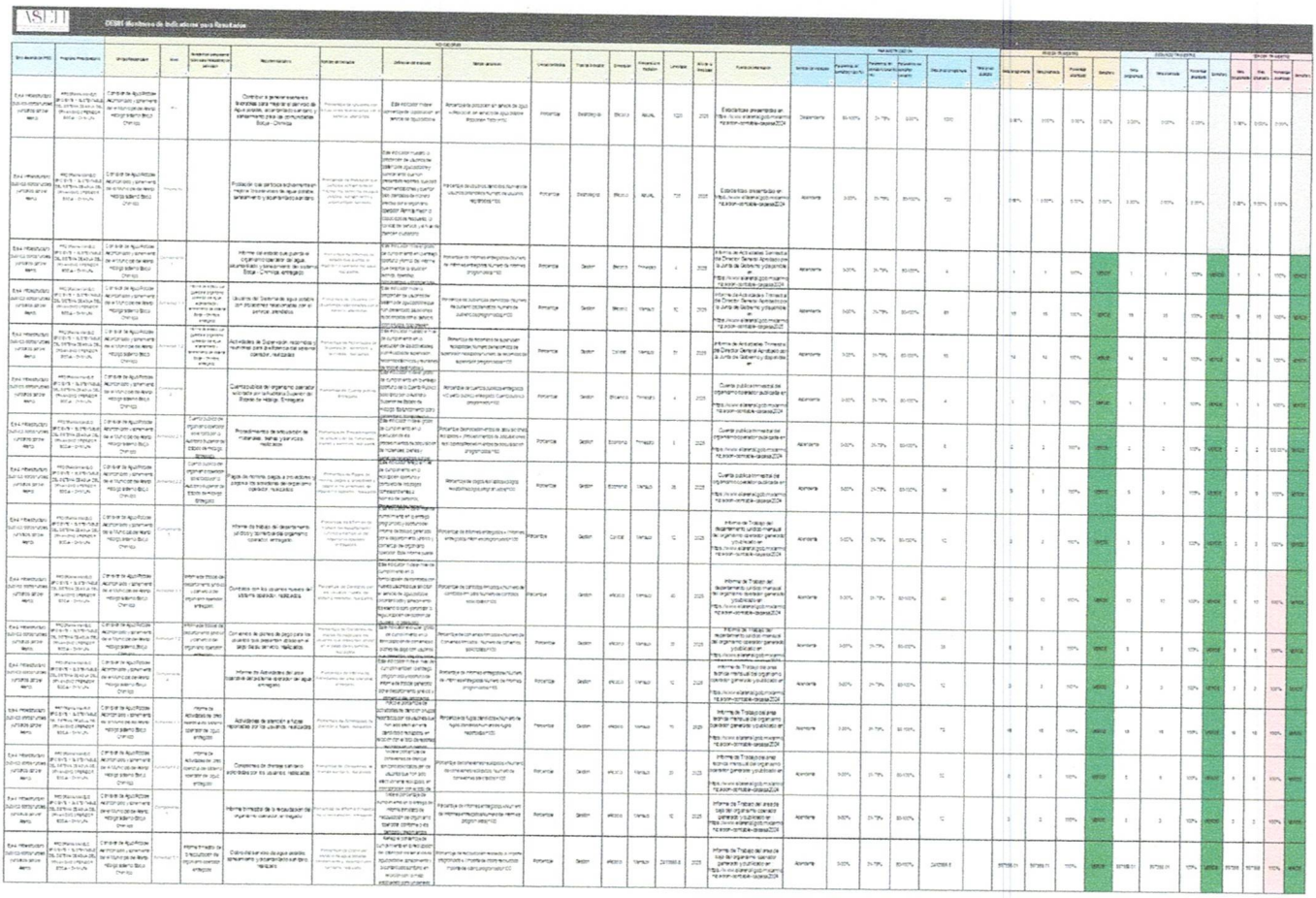
**Medios de verificación:** Padrón de usuarios actualizado, reportes de cartera vencida, registros de ingresos, notificaciones, convenios de pago, evidencia de módulos de cobro, reportes de recuperación y demás documentación soporte.

## V. RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO

| Aspecto Susceptible de Mejora | Avance |
|---|---|
| ASM 1. Fortalecer los mecanismos de seguimiento y evaluación de indicadores de desempeño | 75% |
| ASM 2. Mantener actualizados los expedientes técnicos, administrativos y financieros de las acciones ejecutadas | 90% |
| ASM 3. Incrementar las estrategias de recuperación de cartera vencida | 75% |

# VI. EVIDENCIA DOCUMENTAL

## ASM 1. Fortalecer los mecanismos de seguimiento y evaluación de indicadores de desempeño



ASM 2. Mantener actualizados los expedientes técnicos, administrativos y financieros de las acciones ejecutadas



COMISION DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y HIDALGO

Póliza: EG0159 Del 05/05/2025

Concepto: RECURSOS PROPIOS 2025, COMPRA DE MATERIALES PARA RENOVACION DE LINEA CALLE SAN LUIS EN EL BOCJA. FACTURA Ref. A1-6742

Beneficiario: DISTRIBUIDORA ARGMON

DIRECTOR GENERAL

SUBDIRECTOR

COMISARIO

OPERADO

Elaboró supervisor



Comisión de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de el Arenal Hidalgo
Sistema Bocja Chemitpa
CAPASA S.B.C

CEAA

EJERCICIO FISCAL 2025

INFORME TECNICO

I. ANTECEDENTES

II. DIAGNÓSTICO PREVIO

III. DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS REALIZADOS

IV. MATERIAL UTILIZADO



Comisión de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de el Arenal Hidalgo
Sistema Bocja Chemitpa
CAPASA S.B.C

CEAA

EJERCICIO FISCAL 2025

INFORME TECNICO

V. UBICACIÓN

Los trabajos del presente informe fueron realizados en la calle denominada **San luis potosi**, perteneciente a la Comunidad de el Bocja.

VI. CONCLUSIÓN

Se concluye que la renovación de la línea de agua potable fue necesaria debido al deterioro de la infraestructura existente.

La intervención permitió prevenir futuras afectaciones derivadas de la pavimentación programada, optimizando recursos y evitando trabajos posteriores. Asimismo, los materiales y procedimientos utilizados garantizan el correcto funcionamiento del sistema.

RESPONSABLES DE LA EJECUCION

NOMBRE

CARGO

NOMBRE

CARGO

AUTORIZO Y SUPERVISO

C. FRANCISCO LEONEL ANGELES ESPARZA
DIRECTOR GENERAL DE CAPASA



Cerrar

Guardar

Imprimir

BBVA

Fecha y hora de consulta: 06/08/2025 12:00:36 PM

Contrato: 0060609472

Nombre del Cliente: CAPASA SBC

BBVA Net Cash - Pagos Mismo Banco

Operación autorizada

**Datos del firmante**

Usuario: ADMIN1

Poder: 100%

**Datos de la operación**

Tipo de operación: Pago Mismo Banco

Descripción: MATERIAL

Importe de la operación: 6,315.97 MXP

Cuenta de retiro: 0124418891

Cuenta de depósito: 0450182222

Divisa de la cuenta: MXP

Divisa de la cuenta: MXP

Titular de la cuenta: CAPASA SBC

Titular de la cuenta: DISTRIBUIDORA ARGMON S.SA DE CV

Fecha de creación: 06/08/2025

Fecha de aplicación: 06/08/2025

Hora: 12:02:36

Instrumento de seguridad: ASD 6551732068

Motivo de pago: COMPRA DE MATERIAL

**Datos de confirmación de la transferencia**

Folio de firma: 00121620201

Folio único: R03202608R120Z3660010162827

**Estado operación**

Porcentaje firmado: 100%

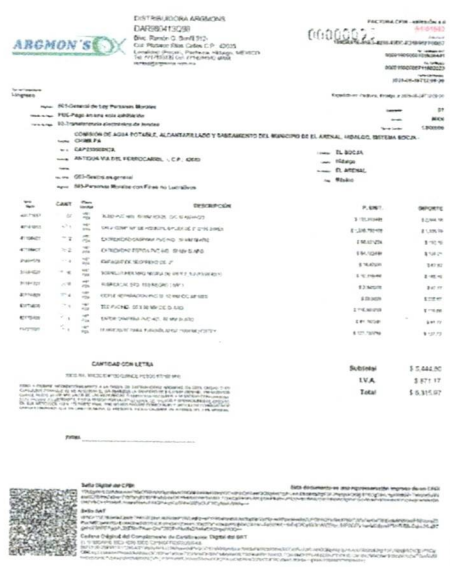
Estado: Operado

**Detalle de firmas**

| Acción | Usuario | Porcentaje aportado | Fecha |
|---|---|---|---|
| CREO | ADMIN1 | — % | 06/08/2025 |
| FIRMO | ADMIN1 | 100 % | 06/08/2025 |

BBVA México, S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero BBVA México

www.bbvanetcash.mx



DISTRIBUIDORA ARGMONS
DAR990413QB9
Blvd. Ramón G. Bonfil 910,
Col. Piedras Rojas, Celtas, C.P. 42035,
Localidad (Pcia.), Pachuca, Hidalgo, MÉXICO
Tel. 7717782230 Cel. 7774674162, ejemplo

FACTURA CFDI - VERSIÓN 4.0
00000032
FOLIO FISCAL
SERIE DEL CERTIFICADO DEL EMISOR
NÚMERO DE SERIE DEL CERTIFICADO DEL SAT
FECHA Y HORA DE CERTIFICACIÓN
EFECTO DEL COMPROBANTE
LUGAR DE EXPEDICIÓN

Régimen: 601-General de Ley Personas Morales
Forma de pago: PUE-Pago en una sola exhibición
Método de pago: 03-Transferencia electrónica de fondos

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE EL ARENAL, HIDALGO, SISTEMA BOCJA -
CHIMILPA
CAPT2006092CA
ANTIGUA VIA DEL FERROCARRIL , C.P.: 42930
G03-Gastos en general
Régimen: 603-Personas Morales con Fines no Lucrativos

Uso del comprobante:
Régimen:
Forma de pago:
Método de pago:
Moneda: MXN
Tipo de cambio: 1.000000
Exportación: 01-No aplica
Lugar de expedición: Pachuca, Hidalgo, 42084
Clave: BOCJA
Nombre: El Arenal
Estado: Hidalgo
Municipio: El Arenal
País: México

| Clave | Cant. | Clave unidad | Unidad | Descripción | P. unit. | Importe |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 40171601 | 22 | H87 | Pieza | TUBO PVC HID. RD 26 NOM 100 DE 4 (CAL 4) | $ 102.86 | $ 2,262.92 |
| 40141601 | 1 | H87 | Pieza | VALV COMP MF DE HIERRO, BRIDA DE 2" (VAL 2MBG) | $ 1,336.79 | $ 1,336.79 |
| 40159601 | 2 | H87 | Pieza | EXTREMIDAD CAMPANA PVC HID. 50 MM (MPB) | $ 165.92 | $ 331.84 |
| 40159607 | 2 | H87 | Pieza | EXTREMIDAD ESPIGA PVC HID. 50 MM (E-MPB) | $ 84.10 | $ 168.21 |
| 31201515 | 1 | H87 | Pieza | EMPAQUE DE NEOPRENO DE 2" | $ 16.83 | $ 16.83 |
| 31161501 | 16 | H87 | Pieza | TORNILLO HEX GALV DE 1/2 X 2 1/2" | $ 10.12 | $ 161.92 |
| 40141601 | 1 | H87 | Pieza | VALV COMP MF DE HIERRO, BRIDA DE 2" (VAL 2MBG) | $ 1,336.79 | $ 1,336.79 |
| 40159607 | 2 | H87 | Pieza | EXTREMIDAD ESPIGA PVC HID. 50 MM (E-MPB) | $ 84.10 | $ 168.21 |
| 31201515 | 1 | H87 | Pieza | EMPAQUE DE NEOPRENO DE 2" | $ 16.83 | $ 16.83 |
| 31161501 | 16 | H87 | Pieza | TORNILLO HEX GALV DE 1/2 X 2 1/2" | $ 10.12 | $ 161.92 |
| 40171601 | 22 | H87 | Pieza | TUBO PVC HID. RD 26 NOM 100 DE 4 (CAL 4) | $ 102.86 | $ 2,262.92 |

CANTIDAD CON LETRA

| | |
|---|---|
| Subtotal | $ 5,444.80 |
| I.V.A. | $ 871.17 |
| Total | $ 6,315.97 |

Firma: _____

Sello Digital del CFDI:
Este documento es una representación impresa de un CFDI
Sello SAT:
Cadena Original del Complemento de Certificación Digital del SAT:



COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DEL MUNICIPIO DE EL ARENAL, HIDALGO. SISTEMA BOCJA - CHIMILPA
El Arenal, Hidalgo a 07 de agosto del 2025

00000032

C.FRANCISCO LEONEL ANGELES ESPARZA
DIRECTOR GENERAL DE LA COMISIÓN DE AGUA
POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DEL MUNICIPIO DE EL ARENAL, HIDALGO.
SISTEMA BOCJA-CHIMILPA

P R E S E N T E.

Por medio del presente, me permito solicitar la adquisición de material hidráulico destinado a la **renovación de la línea de agua potable en la calle San Luis, localidad Bocja**, en virtud de que la infraestructura actual presenta antigüedad considerable, deterioro y riesgo de fallas en el suministro. Aunado a lo anterior, se tiene programada la obra de pavimentación de la citada vialidad, lo que hace necesario realizar la sustitución de la red hidráulica de manera preventiva, a fin de evitar futuras excavaciones que puedan dañar el pavimento recién colocado.

El material se enlista a continuación;

- Tubo pvc hid rd 26
- val comp de 2"
- extremidad campana pvc hid 50 mm
- extremidad espiga pvc hid 50 mm
- empaque neoprenno de 2"
- Tornillos hex 5/8
- cople de reparacion 50 mm
- tuerca liv negra 5/8
- cople reparacion 50mm
- cople tapon campana 50 mm
- tapon campana 50 mm
- lubricante para tuberia

Sin más por el momento, agradezco su atención.

ATENTAMENTE

C. ENRIQUE ANGELES HERNANDEZ
FONTANERO DE CAPASA. S.B.C.



Comisión de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de el Arenal Hidalgo Sistema Bocja Chimilpa
S.B.C
CAPASA
CEAA
00000032
R.F.C. CAP230908N2A

ORDEN DE COMPRA

DATOS DEL PROVEEDOR

| | | | |
|---|---|---|---|
| NOMBRE | DISTRIBUIDORA ARGMONS | FECHA | 07 DE AGOSTO DEL 2025 |
| DIRECCION | PACHUCA HIDALGO | TELEFONO | 7717782230 |
| R.F.C. | DAR990413QB9 | | |

| CANTIDAD | UNIDAD | DESCRIPCION | PRECIO UNITARIO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| 22 | PIEZAS | Tubo pvc hid 50 mm rd 26 (cal. 4) amanco | $ 102.86 | $ 2,262.92 |
| 1 | PIEZAS | val comp mf de hierro bridas de 2" | $ 1,336.79 | $ 1,336.79 |
| 2 | PIEZAS | extremidad campana pvc hid 50 mm | $ 165.92 | $ 331.84 |
| 2 | PIEZAS | extremidad espiga pvc hid 50 mm | $ 84.10 | $ 168.21 |
| 1 | PIEZAS | empaque neoprenno de 2" | $ 16.83 | $ 16.83 |
| 16 | PIEZAS | tornillo hex galvanizado de 1/2 x 2 1/2" | $ 10.12 | $ 161.92 |
| 16 | PIEZAS | tuerca liv negra 5/8 | $ 2.80 | $ 44.77 |
| 4 | PIEZAS | cople reparacion pvc 50 mm | $ 68.95 | $ 275.81 |
| 1 | PIEZAS | tapon hembra pvc hid 50 mm | $ 81.77 | $ 81.77 |
| 1 | PIEZAS | lubricante para tuberia 32 | $ 127.73 | $ 127.73 |

| | |
|---|---|
| SUBTOTAL | $ 5,444.80 |
| IVA 16% | $ 871.17 |
| ISR | |
| TOTAL | $ 6,315.97 |

SOLICITA
C. Enrique Angeles Hernandez
FONTANERO DE CAPASA S.B.C.

AUTORIZA
Francisco Leonel Angeles Esparza
Director General
CAPASA — S.B.C.
DIRECTOR GENERAL



Comisión de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de el Arenal Hidalgo Sistema Bocja Chimilpa
S.B.C
CAPASA
CEAA
00000032
R.F.C. CAP230908N2A

RECONOCIMIENTO DE PAGO

FECHA 08 AGOSTO DEL 2025

C.FRANCISCO LEONEL ANGELES ESPARZA
DIRECTOR GENERAL DE CAPASA S.B.C.
P R E S E N T E

Por este medio recibe los oficios adjunto, mismos solicitando el recibir para su posterior autorización del pago de acuerdo a la solvencia económica y suficiencia presupuestal de la siguiente adquisición

| | |
|---|---|
| AREA SOLICITANTE | OPERATIVA |
| PROVEEDOR | DISTRIBUIDORA ARGMONS |
| R.F.C. PROVEEDOR | DAR990413QB9 |

| CANTIDAD | UNIDAD | CONCEPTO | PRECIO UNITARIO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| 22 | PIEZAS | Tubo pvc hid 50 mm rd 26 (cal. 4) amanco | $ 102.86 | $ 2,262.92 |
| 1 | PIEZAS | val comp mf de hierro bridas de 2" | $ 1,336.79 | $ 1,336.79 |
| 2 | PIEZAS | extremidad campana pvc hid 50 mm | $ 165.92 | $ 331.84 |
| 2 | PIEZAS | extremidad espiga pvc hid 50 mm | $ 84.10 | $ 168.21 |
| 1 | PIEZAS | empaque neoprenno de 2" | $ 16.83 | $ 16.83 |
| 16 | PIEZAS | tornillo hex galvanizado de 1/2 x 2 1/2" | $ 10.12 | $ 161.92 |
| 16 | PIEZAS | tuerca liv negra 5/8 | $ 2.80 | $ 44.77 |
| 4 | PIEZAS | cople reparacion pvc 50 mm | $ 68.95 | $ 275.81 |
| 1 | PIEZAS | tapon hembra pvc hid 50 mm | $ 81.77 | $ 81.77 |
| 1 | PIEZAS | lubricante para tuberia 32 | $ 127.73 | $ 127.73 |

| | |
|---|---|
| SUBTOTAL | $ 5,444.80 |
| IVA 16% | $ 871.17 |
| ISR | |
| TOTAL | $ 6,315.97 |

SOLICITA C. PACO
C. ENRIQUE ANGELES HERNANDEZ
FONTANERO DE CAPASA S.B.C.

VISTO BUENO
LIC. CLAUDIA [illegible]
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
ENCARGADA
S.B.C
DIRECTOR
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

AUTORIZA
FRANCISCO LEONEL ANGELES ESPARZA — S.B.C.
DIRECTOR GENERAL
DIRECTOR GENERAL

Comisión de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de el Arenal Hidalgo
Sistema Borja Chimilpa
CAPASA S.B.C

CEAA

**RECEPCION DE MATERILAES**

**ENTRADA**

**DEPENDENCIA** CAPASA S.B.C. **FECHA DE RECEPCION** 06-ago-25

**DIRECCION** Antiguo via del ferrocarril, el Borja.

| CANT. SOLICITADA | CANT. RECIBIDA | UNIDAD | DESCRIPCION DEL MATERIAL |
|---|---|---|---|
| 22 | 22 | PIEZA | TUBO PVC HID 50 MM RD 26 |
| 1 | 1 | PIEZA | VALV COMP DE 2" |
| 2 | 2 | PIEZA | EXTREMIDAD CAMPANA DE 2" |
| 2 | 2 | PIEZA | EXTREMIDAD ESPIGA DE 2" |
| 4 | 4 | PIEZA | EMPAQUE NEOPRENO DE 2" |
| 16 | 16 | PIEZA | TORNILLO HEX DE 5/8" |
| 16 | 16 | PIEZA | TUERCA GV NEGRA DE 5/8 |
| 4 | 4 | PIEZA | COPLE REPARACION 50 MM |
| 1 | 1 | PIEZA | COPLE TAPON CAMPANA 50 MM |
| 1 | 1 | PIEZA | TAPON CAMPANA 50 MM |
| 1 | 1 | PIEZA | LUBRICANTE PARA TUBERIA |

**OBSERVACIONES**

SE RECIBE EL MATERIAL COMPLETO NUEVO Y EN BUENAS CONDICIONES

**ENTREGA** **RECEPCION**

**NOMBRE DEL PROVEEDOR** DISTRIBUIDORA ARGOMINO

**NOMBRE DEL RESPONSABLE QUE RECIBE** LIC.MARIA ISABEL ISLAS TAPIA

**CARGO** CAJERA ADMINISTRATIVA

**No. FACTURA** A1-61043

**FIRMA**

VALIDACION
DIRECTOR GENERAL
C. FRANCISCO LEONEL ANGELES ESPARZA
DIRECTOR GENERAL

Comisión de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de el Arenal Hidalgo
Sistema Borja Chimilpa
CAPASA S.B.C

CEAA

**RECEPCION DE MATERIALES**

**SALIDA**

**DEPENDENCIA** CAPASA S.B.C. **FECHA DE RECEPCION** 06-ago-25

**DIRECCION** Antiguo via del ferrocarril, el Borja.

| CANT. SOLICITADA | CANT. RECIBIDA | UNIDAD | DESCRIPCION DEL MATERIAL |
|---|---|---|---|
| 22 | 22 | PIEZA | TUBO PVC HID 50 MM RD 26 |
| 1 | 1 | PIEZA | VALV COMP DE 2" |
| 2 | 2 | PIEZA | EXTREMIDAD CAMPANA DE 2" |
| 2 | 2 | PIEZA | EXTREMIDAD ESPIGA DE 2" |
| 4 | 4 | PIEZA | EMPAQUE NEOPRENO DE 2" |
| 16 | 16 | PIEZA | TORNILLO HEX DE 5/8" |
| 16 | 16 | PIEZA | TUERCA GV NEGRA DE 5/8 |
| 4 | 4 | PIEZA | COPLE REPARACION 50 MM |
| 1 | 1 | PIEZA | COPLE TAPON CAMPANA 50 MM |
| 1 | 1 | PIEZA | TAPON CAMPANA 50 MM |
| 1 | 1 | PIEZA | LUBRICANTE PARA TUBERIA |

**OBSERVACIONES**

SE RECIBE EL MATERIAL COMPLETAMENTE NUEVO Y EN BUENAS CONDICIONES QUE SERA OCUPADO PARA LOS TRABAJOS DE REHUBICACION DE LINEA EN LA CALLE DE SAN LUIS POTOSI LOCALIDAD EL BOCJA, MUNICIPIO DE EL ARENAL HGO.CO

**ENTREGA** **RECEPCION**

**NOMBRE QUIEN ENTREGA** LIC.MARIA ISABEL ISLAS TAPIA

**NOMBRE DE LA PERSONA SOLICITANTE** C.ENRIQUE ANGELES HERNANDEZ

**CARGO** FONTANERO

**No. FACTURA** A1-61043

**FIRMA**

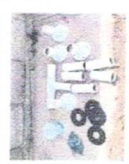
VALIDACION
DIRECTOR GENERAL
C. FRANCISCO LEONEL ANGELES ESPARZA
DIRECTOR GENERAL

Comisión de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de el Arenal Hidalgo Sistema Borja Chimilpa
CAPASA S.B.C
Subdireccion: Administrativa Contable
Ejercicio Fiscal 2025
Recursos Propios

CEAA

**INFORME FOTOGRAFICO DE LAS ACTIVIDADES DE CAPASA. S.B.C.**








Fecha de aplicación: 11-ago-25 | Ubicación: CALLE SAN LUIS EL BOCJA

**Descripción de las actividades:** En la manrcha fotografica se aprecian los trabajos de renovacion de linea de agua potable, que abarca una longitud de **132 metros lineales**, motivo por dongante de tuberia y pavimentacion en la calle, para ello se utilizo **22 tubos de pvc hidraulico de 2" y demas accesorios debidamosados en la factura Num. A1-61043**. Los trabajos fueron realizados por el personal operativo, CAPASA

Realizo
Lic. Maria Isabel Islas Tapia
Cajera Administrativa

Francisco Leonel Angeles Esparza
Director General
DIRECTOR GENERAL

Cada uno cumple desde su responsabilidad. El éxito depende de lo que hagamos hoy.

CEAA

Comisión de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de el Arenal Hidalgo Sistema Borja Chimilpa
CAPASA S.B.C

BITACORA DE ACTIVIDADES

NOMBRE: Enrique Angeles Hernandez. MES: Agosto 2025

| FECHA | HORA DE ENTRADA | HORA DE SALIDA | HORAS TRABAJADAS |
|---|---|---|---|
| 1/08/25 | 6:00 am | 5:30 pm | 13.30 Hrs |
| 2/08/25 | 5:30 am | 5:00 pm | 12.30 Hrs |
| 4/08/25 | 6:00 am | 5:00 pm | 12.30 Hrs |
| 5/08/25 | 6:00 am | 5:00 pm | 12.30 Hrs |
| 6/08/25 | 6:00 am | 5:00 pm | 12.30 Hrs |
| 7/08/25 | 6:00 am | 5:00 pm | 12.30 Hrs |
| 8/08/25 | 6:00 am | 5:00 pm | 12.30 Hrs |
| 9/08/25 | 6:00 am | 5:00 pm | 12.30 Hrs |
| 11/08/25 | 6:00 am | 5:00 pm | 12.30 Hrs |
| 12/08/25 | 6:00 am | 5:00 pm | 12.30 Hrs |
| 13/08/25 | 6:00 am | 5:00 pm | 12.30 Hrs |
| 14/08/25 | 6:00 am | 5:00 pm | 12.30 Hrs |
| 15/08/25 | 6:00 am | 5:00 pm | 12.30 Hrs |

Comisión de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de el Arenal Hidalgo Sistema Bocja Chimilpa
CAPASA S.B.C

CEAA

BITACORA DE ACTIVIDADES

NOMBRE: Pablo Hdez Garcia PERIODO: 04 Agosto al 15 Agosto 2025

| | FECHA | HORA DE ENTRADA | HORA DE SALIDA | HORAS TRABAJADAS |
|---|---|---|---|---|
| 01 | Ago | 4:20 Am | 5:21 Pm | 13 horas |
| 02 | Ago | 4:30 Am | 3:30 Pm | 11 horas |
| 04 | Ago | 4:31 Am | 5:20 Pm | 12.50 horas |
| 05 | Ago | 4:35 Am | 6:31 Pm | 13 horas |
| 06 | Ago | 4:46 Am | 5:30 Pm | 12.30 horas |
| 07 | Ago | 4:30 Am | 5:00 Pm | 12.30 horas |
| 08 | Ago | 4:40 Am | 5:10 Pm | 12.30 horas |
| 09 | Ago | 4:20 Am | 3:30 Pm | 11.10 horas |
| 11 | Ago | 4:32 Am | 8:40 Pm | 16.38 horas |
| 12 | Ago | 4:28 Am | 6:27 Pm | 13 horas |
| 13 | Ago | 4.40 Am | 5:00 Pm | 12.20 horas |
| 14 | Ago | 4.31 Am | 5:30 Pm | 13 horas |
| 15 | Ago | 4:50 Am | 5:00 Pm | 12.10 horas |
| | | | | |

Comisión de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de el Arenal Hidalgo Sistema Bocja Chimilpa
CAPASA S.B.C

CEAA

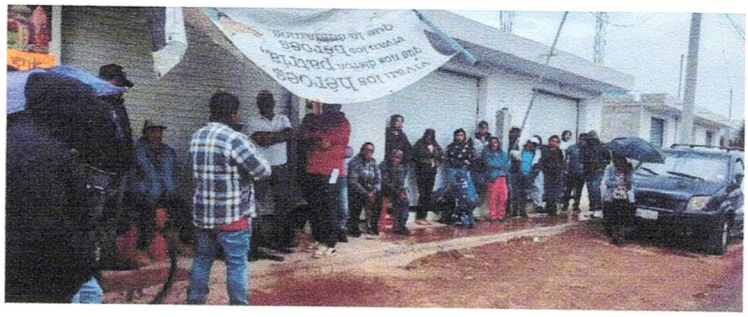
BITACORA DE ACTIVIDADES

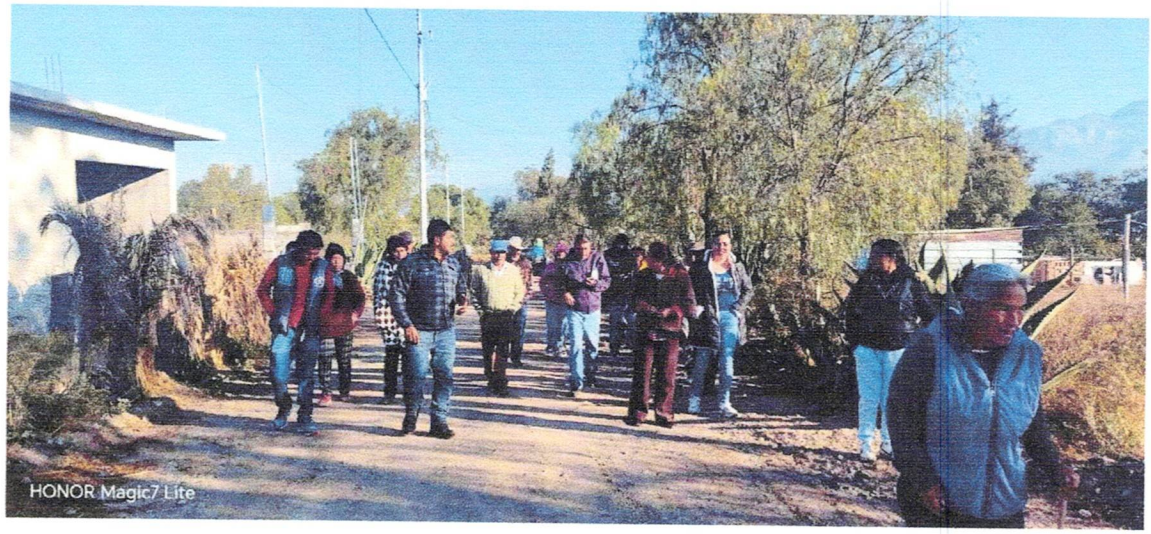
NOMBRE: Pablo Hdez Garcia PERIODO: 04 al 15 Agosto 2025
Enrique Angeles Hdez

| FECHA | ACTIVIDADES A REALIZAR |
|---|---|
| 01 Agosto | Suministro en bocja chimilpa en tumaro registro en chimilpa la lectura para cortes y registro |
| 02 Agosto | Suministro en bocja chimilpa se reciben los tumaros de hueco registro en chimilpa lectura se cae crema, azucar y blanca (pagos) |
| 04 Agosto | Suministro bocja chimilpa se checa cadena pino la colocacion de tapa de cerramiento registro en la lectura |
| 05 Agosto | Suministro en bocja chimilpa se monta el motor en linea bocja chimilpa se trabaja 6 horas de diesel y se cargan |
| 06 Agosto | Suministro bocja chimilpa se repara poste de cerca en la lectura de chimilpa porque se cae se pide viaje (concreto grava |
| 07 Agosto | Suministro bocja chimilpa se checa linea de tumaro en el tanque que se fisa después se registre de (luces) |
| 08 Agosto | Suministro bocja chimilpa se baja linea de 2" en la calle sin luz para reparar se empuja tubería (tierra) |
| 09 Agosto | Suministro bocja chimilpa se toman lineas para retiro registro ~~de medidor~~ en calle sin luz potasio |
| 11 Agosto | se realiza la reinstalación de linea de Agua potable con medidor de Alimentación en la calle sin luz bocja |
| 12 Agosto | Suministro bocja chimilpa se continua con los trabajos de linea calle sin luz gabriel |
| 13 Agosto | Suministro bocja chimilpa se continua con los trabajos en linea de reparacion sin luz potasio |
| 14 Agosto | Suministro bocja chimilpa se continua con los trabajos en calle sin luz potasio bocja |
| 15 Agosto | Suministro bocja chimilpa se checa bocja en cuarto a chimilpa en toma en registro |

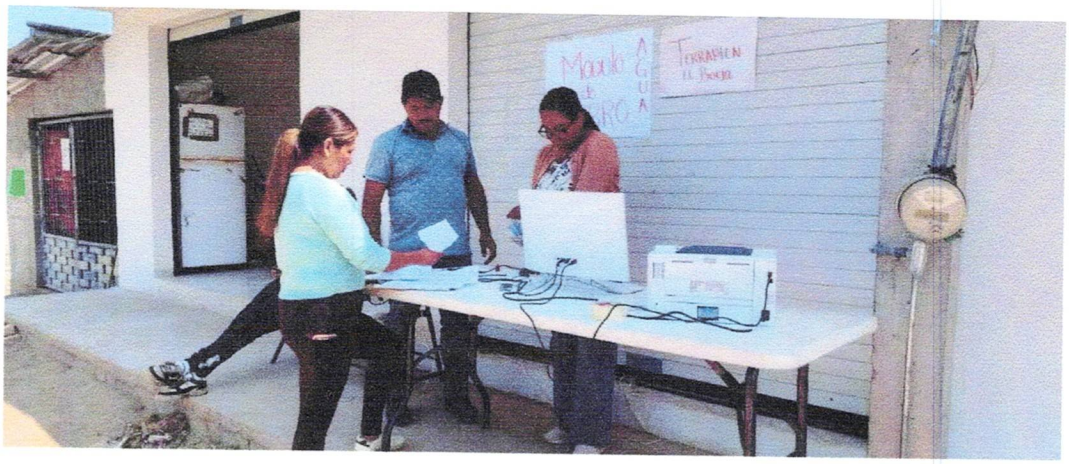
ASM 3. Incrementar las estrategias de recuperación de cartera vencida

Reuniones con vecinos de la localidades para tratar temas de adeudos

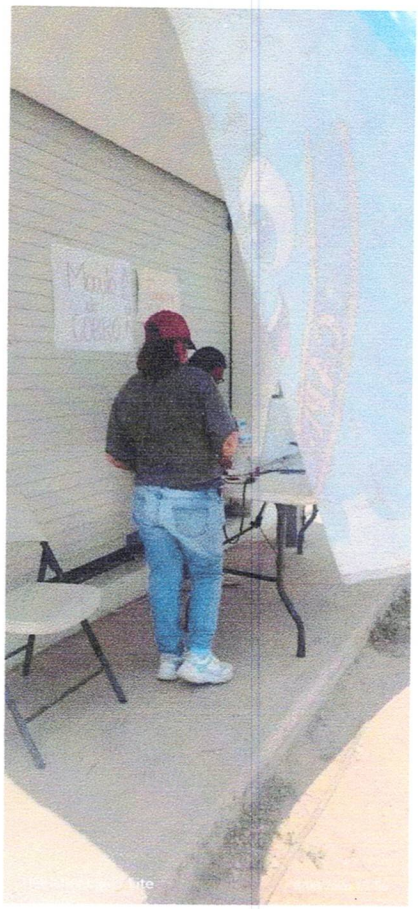




Módulos de Cobro



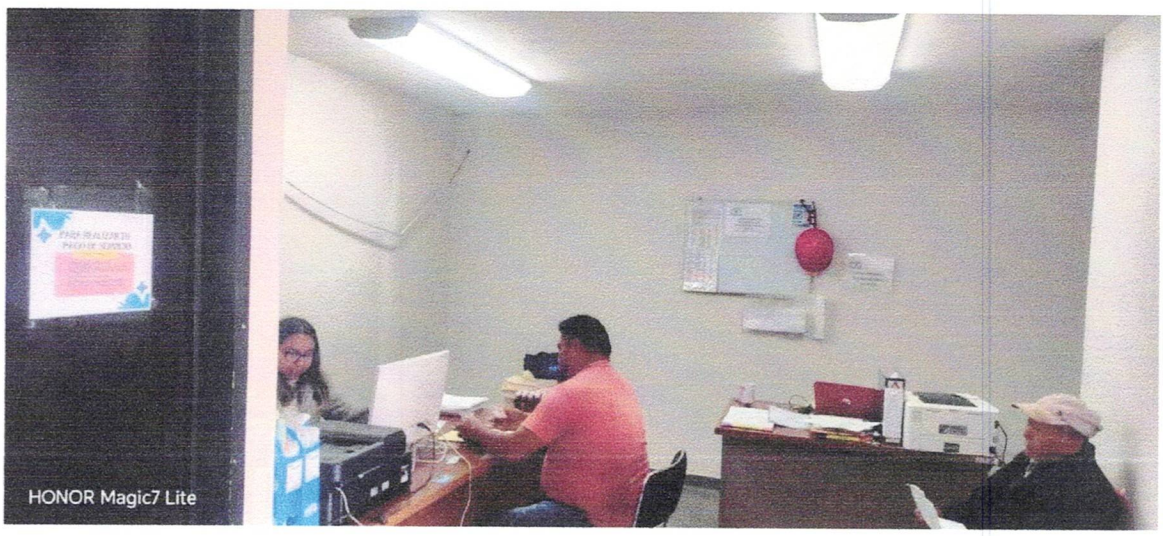


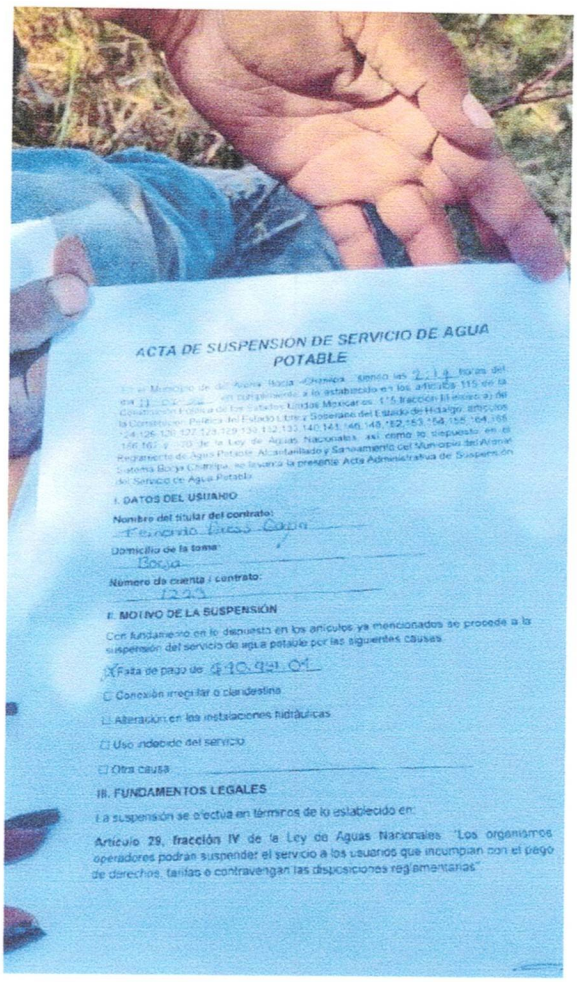



Convenios y Notificaciones de Adeudos







## ACTA DE SUSPENSION DE SERVICIO DE AGUA POTABLE

En el Municipio de del Arenal Borja -Chimipa- siendo las 2:14 horas del día 11 [illegible] en cumplimiento a lo establecido en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 115 fracción III inciso a) de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano del Estado de Hidalgo, artículos 124,126,130,132,128,129,130,132,133,140,141,146,148,152,153,154,155,164,165,166,167 y 170 de la Ley de Aguas Nacionales, así como lo dispuesto en el Reglamento de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio del Arenal Sistema Borja Chimipa, se levanta la presente Acta Administrativa de Suspensión del Servicio de Agua Potable.

**I. DATOS DEL USUARIO**

**Nombre del titular del contrato:**
Fernando Press Garza

**Domicilio de la toma:**
Borja

**Número de cuenta / contrato:**
1223

**II. MOTIVO DE LA SUSPENSIÓN**

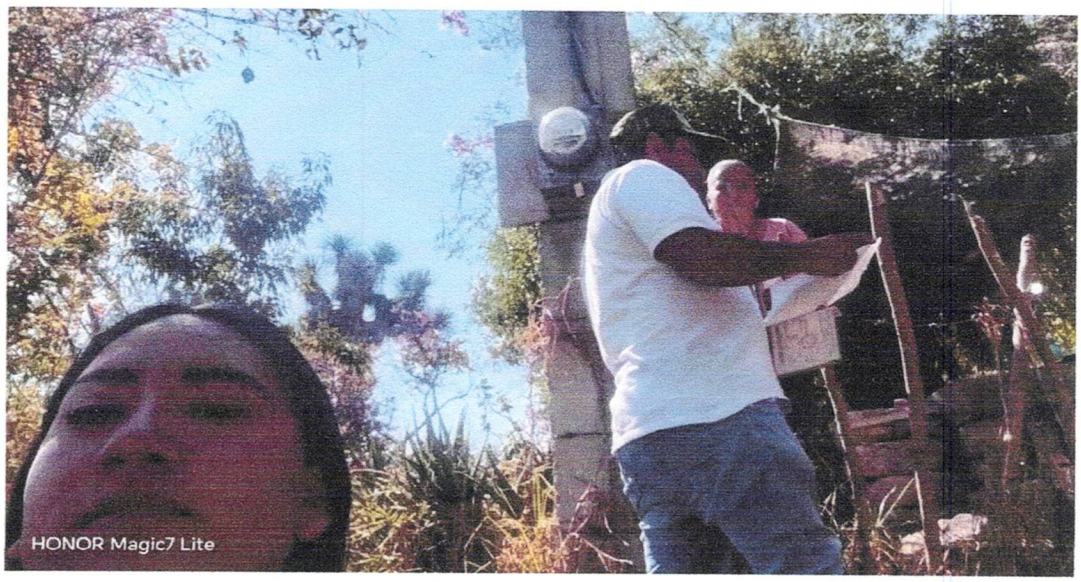
Con fundamento en lo dispuesto en los artículos ya mencionados se procede a la suspensión del servicio de agua potable por las siguientes causas:

- [x] Falta de pago de $10,991.01
- [ ] Conexión irregular o clandestina
- [ ] Alteración en las instalaciones hidráulicas
- [ ] Uso indebido del servicio
- [ ] Otra causa

**III. FUNDAMENTOS LEGALES**

La suspensión se efectúa en términos de lo establecido en:

**Artículo 29, fracción IV** de la Ley de Aguas Nacionales: "Los organismos operadores podrán suspender el servicio a los usuarios que incumplan con el pago de derechos, tarifas o contravengan las disposiciones reglamentarias".



# VII. CONCLUSIÓN

los **Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM)** identificados como resultado de la **Evaluación de Consistencia y Resultados realizada en abril de 2026** presentan un **avance acumulado del 75%**, encontrándose en proceso de atención conforme a las acciones establecidas por el Organismo Operador CAPASA SBC.

Durante el periodo se registraron avances en el fortalecimiento de los mecanismos de **seguimiento y evaluación de los indicadores de desempeño**, en la **integración, actualización y control de los expedientes técnicos, administrativos y financieros**, así como en las **estrategias de recuperación de cartera vencida y fortalecimiento de los recursos propios** del Organismo Operador.

Las acciones implementadas cuentan con documentación y medios de verificación que permiten acreditar el avance alcanzado y dar seguimiento a su cumplimiento, fortaleciendo los mecanismos institucionales de control, evaluación, transparencia y rendición de cuentas.

A la fecha de corte, los ASM **no se consideran concluidos**, por lo que durante el **cuarto trimestre de 2026** se dará continuidad a las acciones pendientes, con el propósito de alcanzar el **100% de cumplimiento al cierre del ejercicio**.

Finalmente, se establece que las acciones implementadas deberán mantenerse como **mecanismos permanentes de mejora institucional**, a fin de consolidar el seguimiento de resultados, fortalecer el control documental, mejorar la eficiencia administrativa y contribuir al cumplimiento de los objetivos del Organismo Operador CAPASA SBC.

ELABORO




ING. ZULEMMA PAREDES MEZA

ENCARGADA DE PBR

REVISO




C. FRANCISCO LEONEL ÁNGELES ESPARZA

DIRECTOR GENERAL